

IKC Spreng Ugchelen

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van IKC Spreng Ugchelen,

Hélène van Waardhuizen

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

IKC Spreng Ugchelen
Bogaardslaan 75
7339AN Ugchelen

☎ 0555332585
🌐 <https://sprengugchelen.pcboapeldoorn.nl/>
✉ ikcsprengugchelen@pcboapeldoorn.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hélène van Waardhuizen	hdijkgraaf@pcboapeldoorn.nl
Clusterdirecteur	Renate van Iersel	rheuvel@pcboapeldoorn.nl

Schoolbestuur

**Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs
Apeldoorn**

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5105

🌐 <http://www.pcboapeldoorn.nl>

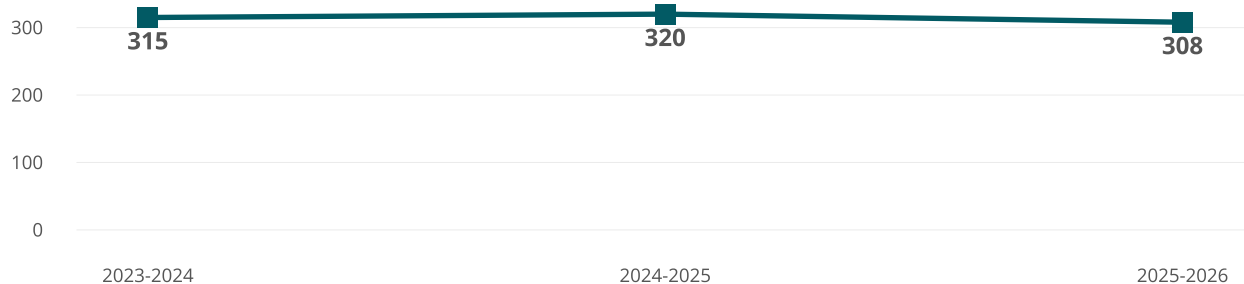
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Apeldoorn

Aantal leerlingen

2025-2026
308

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Integraal kindcentrum

Structuur, rust en regelmaat

Welbevinden

Verbinding

Veilige omgeving

Missie en visie

De kracht van samen

Samen jezelf zijn. IKC Spreng Ugchelen is een Integraal Kind Centrum dat plek biedt aan kinderen van 0 tot 13 jaar. Een doorgaande lijn binnen ons IKC vinden we heel belangrijk voor de ontwikkeling van onze kinderen. Dit helpt bij het begrijpen van individuele behoeften en het bieden van passende ondersteuning.

Wij zijn een christelijke basisschool. Iedereen die zich herkent in onze levensbeschouwelijke visie is van harte welkom.

Op IKC Spreng Ugchelen willen we dat onze leerlingen de school verlaten als zelfstandige, proactieve en nieuwsgierige burgers, die zichzelf kunnen zijn en zich volop kunnen ontplooiën in een snel veranderende maatschappij. Wij stimuleren onze leerlingen om zichzelf te ontdekken in relatie tot de ander om zo met elkaar een bijdrage te leveren aan de samenleving.

Ons gebouw kenmerkt zich door openheid en verbinding. Dit laten we zien door de inrichting van de lokalen en het gebruik van de leerpleinen. Samen leren we hier met en van elkaar.

We geven ontwikkelingsgericht onderwijs in de onderbouw en programmagericht onderwijs vanaf groep 3. Daarnaast is er ruimte voor bewegend leren, wereldoriëntatie en creatieve vakken. In onze manier van lesgeven onderscheiden we pedagogisch én didactisch handelen. Bij pedagogisch handelen zorgt de leerkracht voor structuur, rust, regelmaat en een veilige leeromgeving. Didactisch handelen richt zich op het overbrengen van kennis en de ontwikkeling van cognitieve, motorische, creatieve en sociale vaardigheden. De leerkracht leidt hierbij het leerproces en richt deze zo efficiënt mogelijk in.

We houden rekening met de diverse onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Daarom geven we zowel verkorte als verlengde instructie binnen de kernvakken rekenen, taal en lezen. Het EDI-model staat aan de basis van die instructies. De leerkracht fungeert als rolmodel, samenwerken staat centraal en het stellen van vragen is belangrijk. Kinderen verwerken de lesstof individueel of in kleine groepen waarbij ze laten zien wat ze geleerd hebben. Bij wereldoriëntatie en creatieve vakken heeft de leerkracht een meer coachende rol, waarbij de nadruk ligt op het ontwikkelen van 21-eeuwse vaardigheden vanuit onderzoeken en creatief verwerken.

Wij zijn een erkende Kanjerschool en richten ons op het vergroten van sociale vaardigheden en oplossend vermogen van kinderen. Wij leren kinderen op een respectvolle, plezierige en veilige manier met elkaar omgaan, waarbij aandacht wordt besteed aan het bevorderen van zelfvertrouwen en zelfbeheersing. Wij willen dat onze school een fijne, veilige plek is voor iedereen.

Ieder kind is anders, leert anders en beschikt over andere al aanwezige kennis. Dit vraagt om onderwijs dat bij elk kind afzonderlijk past. Het welbevinden van elk kind staat bij alles wat we doen voorop. Je mag jezelf zijn in de groep; dat bedoelen we met samen jezelf zijn.

Identiteit

Christelijk onderwijs geven wij handen en voeten met behulp van Trefwoord en Blink. Wij hebben respect voor elkaar en

laten de ander in z'n waarde. Vanuit onze christelijke identiteit hanteren wij onze normen en waarden. Wij willen samen met de kinderen praten over de bijbel en de dag met gebed beginnen en ook weer afsluiten. We vertellen ook verhalen uit de Bijbel, zingen liederen en houden gesprekken en vieringen. Op deze wijze geven wij de kinderen de tradities mee van het christelijke geloof, zonder dat hiermee expliciet wordt beoogd om de kinderen zelf tot geloof te brengen.

De identiteit van de school komt ook tot uiting in hoe wij met elkaar omgaan in de school. Er wordt respectvol omgegaan met andere culturen en godsdienstige overtuigingen. Tevens geven wij in onze lessen aandacht aan de overige wereldgodsdiensten. Met een open blik op de werkelijkheid en afgestemd op de leefwereld van de kinderen. Op IKC Spreng Ugchelen willen we dat onze leerlingen de school verlaten als zelfstandige, proactieve en nieuwsgierige burgers, die zichzelf kunnen zijn en zich volop kunnen ontplooiën in een snel veranderende maatschappij. Wij stimuleren onze leerlingen om zichzelf te ontdekken in relatie tot de ander om zo met elkaar een bijdrage te leveren aan de samenleving. Iedereen die onze identiteit respecteert is van harte welkom.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	1 u 25 min	1 u 25 min
Bewegingsonderwijs en buitenspel	5 u 00 min	5 u 00 min
Engelse taal	0 u 20 min	0 u 20 min
Spelen en werken	4 u 15 min	4 u 15 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	4 u 00 min	4 u 00 min
Voorwaarden lezen, taal, rekenen	8 u 00 min	8 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	1 u 15 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	6 u 45 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Kanjertraining	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- HB ruimte
- Concentratieruimtes
- Speel / leerpleinen



2.2 Het team

Het schoolteam bestaat uit ongeveer 31 teamleden (parttimers en fulltimers). Een aantal leerkrachten heeft zich gespecialiseerd, bijvoorbeeld als taalspecialist of intern begeleider. Het managementteam wordt gevormd door Hélène van Waardhuizen, Marije Scholten en Hans Stronks. Renate van Iersel is clusterdirecteur van 6 scholen van PCBO, waaronder IKC Spreng Ugchelen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingspool vanuit stichting PCBO en dankzij onze flexibele collega's kunnen we vervanging vaak met onze eigen collega's van IKC Spreng Ugchelen regelen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *MAM's Kinderopvang*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ontwikkeling

IKC Spreng Ughelen heeft een meerjarenplan (het schoolplan 2024-2028) van waarin keuzes zijn gemaakt hoe de school zich in vier jaar, lopende de planperiode, verder ontwikkelt. In dit schoolplan staat uitgebreid de visie van de school beschreven op diverse aspecten. Met behulp van dit schoolplan willen wij beleids- en planmatig werken. Dit jaar wordt een nieuw schoolplan opgesteld.

Het schoolplan geeft een helder beeld van de huidige situatie van de school en van het gewenste toekomstbeeld. Op weg naar dit toekomstbeeld moeten verschillende verbeter- of vernieuwingsactiviteiten worden uitgevoerd. De beschrijving van deze ontwikkelingen in het schoolplan geeft ons als directie en als team houvast en dient als 'spoorboekje'. Verder dient het als verantwoording naar het College van Bestuur, de medezeggenschapsraad en de inspectie van het onderwijs. Binnen de lessen van de kernvakken: rekenen, taal en lezen, zien we de instructie als meest belangrijke onderdeel van deze lessen.

Jaarplan

Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan opgesteld, deze vindt u in de bijlage. De voor dat schooljaar gestelde doelen worden tweejaarlijks geëvalueerd.

Onze speerpunten:

1. Op onze school heeft het prioriteit dat de basisondersteuning van optimale kwaliteit is, waardoor onze school inclusiever onderwijs geeft.
2. Op onze school wordt levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs gegeven vanuit de christelijke waarden in een veranderende wereld.
3. Op onze school bevorderen we gelijke kansen en spelen we in op zorg- en ondersteuningsvragen, dit doen we binnen de grenzen van onze mogelijkheden.
4. Op onze school zijn we in staat het onderwijs teamsgewijs anders te organiseren met behoud van onderwijskwaliteit.
5. Op onze school hebben we een innovatieve houding en implementeren we weloverwogen nieuwe technologische ontwikkelingen die bijdragen aan onze onderwijsambities.

Onze jaardoelen:

- Aanschaffen nieuwe methode voor schrijfonderwijs;
- Verhogen van het leesplezier van kinderen;
- De kinderen die meer uitdaging nodig hebben, een beter aanbod geven binnen de klas;
- Onderzoeken of we IEP LVS ook gaan gebruiken voor de onderbouw;
- Collegiale consultatie;
- Inspiratiesessie teamsgericht organiseren;
- Op onze school werken we planmatig aan innovatie waarbinnen o.a. digitale geletterdheid en W&T een onderdeel zijn;
- Op onze school werken we met MS Teams;
- De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school.

Nascholing team

De school is een lerende organisatie. De leerkrachten dienen professioneel te zijn en professioneel te blijven. Voortdurende scholing hoort daarbij. Leren van anderen en leren van elkaar. Hierbij hoort een overlegstructuur en -cultuur, waarin ieder verantwoordelijkheid kent. Alle leerkrachten volgen regelmatig cursussen om hun vakkennis bij te houden of te vergroten of specialisatie te verwezenlijken. De meeste cursussen hebben te maken met het onderwijs en de zorg voor leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteit. Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Ieder jaar stellen we vanuit ons schoolplan een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. Via ouderpanels en het leerlingenpanel evalueren we onze aanpak en beleid tussentijds.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg (WMK-PO). We gebruiken dit systeem systematisch voor schoolontwikkeling.

Hierbinnen komen de volgende domeinen aan bod:

- Aanbod,
- Zicht op ontwikkeling,
- Didactisch handelen,
- Extra ondersteuning,
- Samenwerking,
- Toetsing en afsluiting.

Groepsbespreking en opbrengstgesprekken

Op onze school wordt cyclisch gewerkt aan kwaliteit. Dit gebeurt in 4 periodes. Na iedere periode vindt evaluatie plaats.

Groepsplan en analyse

Leerkrachten maken groepsplannen voor rekenen, spelling en lezen. Dit groepsplan wordt opgesteld n.a.v. een grondige analyse. Vorderingen en eventuele aanpassingen worden tussentijds bijgehouden.

Toetskalender

We volgen de cognitieve en sociaal- emotionele ontwikkeling van de kinderen door het IEP-LVS en Kanvas. Welke toetsen we op welk moment afnemen staat in één overzicht in onze toetskalender. We bespreken de ontwikkeling van onze kinderen met ouders tijdens oudergesprekken.

Schooloverzicht

De intern begeleiders en directie van de school werken met een schooloverzicht waarin in één overzicht te zien is welke kinderen ondersteuning nodig hebben in welke groep en op welk gebied. Directie en IB zitten wekelijks om tafel en bespreken o.a. de zorgstructuur en -cultuur.

Klassenbezoeken

Directie en de IB-er leggen jaarlijks klassenbezoeken af. Leerkrachten krijgen hierbij feedback op hun lesgeven en samen wordt het lesgeven geëvalueerd. Naast de individuele terugkoppelingen/bespreking worden grote gemene delers gedeeld binnen het team en eventueel gekoppeld aan teamscholing.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs. Met passend onderwijs bedoelen we, dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, een plek krijgt op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Meld je je kind aan bij onze school? Dan kijken wij samen of onze school past bij jouw kind.

Alle scholen hebben de taak om dit goed te regelen. Dit heet zorgplicht.

Basisondersteuning; wat we áltijd bieden

De meeste kinderen gaan naar de basisschool en kunnen de lessen op school goed volgen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Die extra hulp noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning kan zijn extra uitleg (in een klein groepje bijvoorbeeld), meer tijd om te oefenen, een aangepaste opdracht of hulp van een specialist zoals bijvoorbeeld een specialist uit ons eigen team of bijvoorbeeld een logopedist die aan onze school verbonden is.

In Apeldoorn geven alle basisscholen basisondersteuning.

Bij het geven van ondersteuning houden we rekening met de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen én met wat binnen onze school haalbaar is. Voor alle begeleiding en ondersteuning, die wij bieden, gebruiken we een stappenplan.

Dit stappenplan ziet eruit als een piramide en toont vijf niveaus van ondersteuning.

5 niveaus van ondersteuning

Ons stappenplan voor ondersteuning toont vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger in de piramide hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Alle vijf vormen van hulp en ondersteuning samen noemen we de zorgstructuur. Alle basisscholen in Apeldoorn werken met deze zorgstructuur. Zo zorgen we samen voor passend onderwijs.

Op niveau 1 geven we basisondersteuning; Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilig gestructureerde leeromgeving.

Op niveau 2 geven we ook basisondersteuning met daaraan toegevoegd extra aandacht voor wie dat nodig heeft.

Op niveau 3 bieden we intensievere hulp, die noemen we lichte ondersteuning.

Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van andere partners. Dat noemen we extra ondersteuning (niveau 4).

Alleen als het echt niet anders kan, gaat een kind naar het speciaal (basis)onderwijs. In zo'n geval gaan we altijd met jou (en je kind) in gesprek. Samen zoeken we naar een goede oplossing. Wil je meer weten over de 5 niveaus van ondersteuning en de piramide zie:

[Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs, A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf](#)
[Ondersteuningsplan SWV Apeldoorn PO](#)

Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het best bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er nodig is. En wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning, die je kind krijgt. Daarom betrekken wij je actief bij het proces, bespreken de de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Samenwerkingsverband

Bij het inzetten van ondersteuning, werken we samen met het Samenwerkingsverband. Alle basisscholen in Apeldoorn zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband PO Apeldoorn (SWV).

Samen met het SWV werken we met het stappenplan met 5 niveaus van ondersteuning om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig. Het SWV helpt jullie en ons daarbij. Aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de scholen beoordeelt het Samenwerkingsverband of het ondersteuningsaanbod in de regio voldoende en passend is.

Voor meer uitleg over het over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband [Home - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs](#)

Hoogbegaafdheid

Ook als het kind meer- of hoogbegaafd is krijgt ieder kind de aandacht, begeleiding en ondersteuning die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte. Daarvoor ontwikkelden we het PCBO Plusprogramma dat bestaat uit drie pijlers:

1. Ondersteuning op onze school

Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning gewoon op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het

werk- en denkniveau van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert. Bij ons op school hebben we een interne Plusklas waar Peergroeponderwijs centraal staat en hebben we een HB- specialist.

2. De bovenschoolse Plusklassen

Naast ondersteuning op elke school afzonderlijk, hebben we bij PCBO ook drie bovenschoolse Plusklassen. Dit is een arrangement passend onderwijs voor een specifieke doelgroep kinderen met hb zijnskenmerken én een specifieke hulpvraag. Ook ontmoet je kind in deze klas andere meer- hoogbegaafde leerlingen.

3. Plusbegeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn

Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met Plusbegeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.

Meer weten over onze 3 pijlers, zie [Meer- en hoogbegaafdheid - PCBO Apeldoorn](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Fysiotherapeut
- Leesspecialist

Wij hebben diverse specialisten op school. Ook hebben we een intern zorgplan waarin we hebben vastgelegd welke stappen we zetten als de ontwikkeling van een kind anders gaat dan verwacht.

Intern begeleider/kwaliteitscoördinator (IB-KC)

Rol:

De intern begeleider/kwaliteitscoördinator heeft de volgende taken:

- Zorgregisseur: Coördineert leerlingenzorg
- Leercoördinator: ondersteunt leraren in hun professionele ontwikkeling
- Trendanalist: signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze naar beleid

Voor wie?

Voor leerlingen, leerkrachten en ouders.

Samenwerking:

De IB-KC overlegt regelmatig met de groepsleerkracht, externe instanties en de directie.

Rekenspecialist:

Rol:

Een rekenspecialist is een expert binnen het onderwijs die leerkrachten in de school ondersteunt op het gebied van rekenonderwijs.

Taken:

- Biedt begeleiding aan leerkrachten bij het verbeteren van rekenonderwijs.
- Analyseert leerlingresultaten om rekenproblemen tijdig te signaleren.
- Ontwikkelt en implementeert beleid rondom rekenonderwijs op schoolniveau.
- Organiseert scholing en intervisie op het gebied van rekenen.
- Draagt bij aan doorgaande leerlijnen en passend rekenaanbod voor alle leerlingen.

Samenwerking:

De rekenspecialist overlegt met de groepsleerkracht en IB.

Specialist Hoogbegaafdheid (HB)

Rol:

De HB-specialist begeleidt leerlingen die behoefte hebben aan een omgeving met peers en behoefte hebben aan een aanbod met Hogere Orde Denkopdrachten. De HB specialist ondersteunt leerkrachten. De HB specialist ontwikkelt een kwaliteitskaart begaafdheid.

Voor wie:

Voor leerlingen bij wie sprake is van zijnskenmerken begaafdheid.

Hoe vaak en hoe:

Wekelijks komt de leerling samen met andere leerlingen in de school bijeen in een peergroep. Daarnaast wordt in de klas gewerkt aan verrijkingsopdrachten.

Samenwerking:

De HB-specialist overlegt regelmatig met de groepsleerkracht en intern begeleider.

Taal/Leesspecialist:

Rol:

Een leesspecialist is een expert op het gebied van taalontwikkeling en leesvaardigheid. De rol richt zich op het ondersteunen van leerlingen met leesproblemen, het bevorderen van leesplezier en het versterken van taalonderwijs in de klas.

Taken:

- Signaleren van leesproblemen zoals dyslexie of leesachterstand
- Begeleiden en coachen van leerkrachten in effectief leesonderwijs
- Ontwikkelen van leesinterventies en leermaterialen
- Adviseren van ouders/verzorgers over leesondersteuning thuis
- Organiseren van activiteiten om leesmotivatie te vergroten, zoals voorleesprojecten of boekenweken

Samenwerking:

De taalspecialist overlegt met de groepsleerkracht en IB.

Logopedist

Rol:

De rol van een logopedist voor kinderen is gericht op het ondersteunen van hun communicatie en taalontwikkeling, zodat ze zich goed kunnen uitdrukken, begrijpen wat anderen zeggen en volwaardig kunnen meedoen in hun omgeving.

Voor wie:

Voor leerlingen bij wie sprake is van spraak-, taal-, stem-, gehoor- en slikproblemen.

Hoe vaak en hoe:

Wekelijks komt de logopediste op school.

Samenwerking:

De logopedist overlegt regelmatig met ouders, de groepsleerkracht en intern begeleider.

Fysiotherapeut

Rol:

De rol van een fysiotherapeut op de basisschool is gericht op het ondersteunen van de motorische ontwikkeling van kinderen binnen hun dagelijkse leeromgeving.

Voor wie:

De fysiotherapeut helpt kinderen die moeite hebben met:

- Fijne motoriek (zoals schrijven, knippen, kleuren).
- Grote motoriek (zoals rennen, springen, balvaardigheden).
- Houding en bewegingscoördinatie.

Hoe vaak en hoe:

Wekelijks komt de fysiotherapeut bij ons op school.

Samenwerking:

De fysiotherapeut werkt samen met ouders, de groepsleerkracht en intern begeleider.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjercoördinator

We werken met de methodiek Kanjertraining. De Kanjercoördinator bewaakt en stimuleert de uitvoering van de Kanjertraining binnen de school. Deze training helpt leerlingen op een positieve manier met zichzelf en anderen om te gaan, en richt zich op sociale vaardigheden, vertrouwen, veiligheid en respect. Daarbij draagt de coördinator zorg dat de Kanjertraining goed en schoolbreed wordt toegepast. De leerkracht besteedt 45 minuten per week aan een Kanjerles, maar gedurende het hele jaar wordt er gelet op het gebruiken van de Kanjertaal (positieve aanpak) en Kanjergedrag (je bent te vertrouwen) Van zowel volwassenen als kinderen. Twee keer per jaar worden er kanvasvragenlijsten afgenomen, hierbij wordt de vinger aan de pols gehouden hoe het staat met het veilige schoolklimaat. De kanjercoördinator overlegt regelmatig waar nodig met de intern begeleider. Leerkrachten kunnen bij vragen een beroep doen op de kanjercoördinator.

We hebben 1 dag een interne plusgroep.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De intern begeleider en specialist meer-en hoogbegaafdheid zijn aanwezig op IKC Spreng Ugchelen. Hun rol is beschreven in een eerder hoofdstuk (taal en rekenen).

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Vakdocent bewegingsonderwijs

Alle gymlessen worden door een vakdocent gym verzorgd.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Collega's die BHV hebben

We hebben op school een team van BHV'ers. We hebben een helder BHV plan, de benodigde medische verzorgingspullen, veiligheidsmatten voor de trappen en een AED in school. Samen met onze pandpartners houden we twee maal per jaar een ontruimingsoefening. Hierdoor weten zowel wij zelf als team als ook de leerlingen wat we moeten doen bij een calamiteit. In ons team hebben we ook meerdere collega's een EHBO diploma en zijn er een aantal geschoold met Kinder EHBO. We zijn hierdoor in staat om de eerste verzorging te regelen en ook een passende inschatting te maken of we moeten handelen of juist niet. Uiteraard is er altijd contact indien nodig met ouders voor afstemming in aanpak. Binnen onze lessen is er ook aandacht voor persoonlijke verzorging en ontwikkeling van het lichaam. Hierbij passen we de gespreksonderwerpen aan bij de leeftijd van de leerlingen en de doelgroep van onze school.

CJG: het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG is er voor alle gezinnen en kinderen in Apeldoorn Vragen over gezondheid, opgroeien en opvoeden. De jeugdarts en jeugdverpleegkundige CJG komen regelmatig op onze school. U kunt de jeugdverpleegkundige ontmoeten

op een gezamenlijke ouderavond, inloopspreekuur of themabijeenkomst. Wij informeren u wanneer u de jeugdverpleegkundige op school kunt ontmoeten. Het CJG bij u in de buurt. In Apeldoorn zijn vier Centra voor Jeugd en Gezin waar u terecht kunt met vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. Zo is er altijd eentje in de buurt. U kunt er binnenlopen voor vragen en informatie. De professionals die bij het CJG werken bieden hulp op maat of helpen bij het zoeken naar de juiste instanties die u en uw kind verder kunnen helpen. De gezondheid van uw kind volgen Het CJG volgt de groei en ontwikkeling van uw kind. Vanaf de geboorte van uw kind bent u op het consultatiebureau geweest bij de jeugdverpleegkundige en jeugdarts. Zij zullen uw kind ook in de basisschoolperiode een aantal keren uitnodigen. In het jaar dat uw kind 5 jaar is, wordt u uitgenodigd om samen naar het CJG te komen. Bij de uitnodiging krijgt u een vragenlijst toegestuurd om thuis alvast (digitaal via Mijn Kind dossier) in te vullen. De jeugdverpleegkundige meet en weegt uw kind en bespreekt de groei, ontwikkeling en gezondheid. Ook wordt er een ogentest en gehoorstest gedaan. U kunt uw vragen stellen en eventuele zorgen over groei of ontwikkeling delen. Eventueel maken we nog een extra afspraak met u /uw kind met de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of logopediste van het CJG. Ook rond de tijd dat uw kind 11 jaar is, wordt u uitgenodigd om samen met uw kind naar het CJG te komen. Ze meten en wegen uw kind. Ook kunt u tijdens dit onderzoek uw vragen stellen of eventueel uw zorgen delen. We bespreken samen de lichamelijke veranderingen van uw kind in de (komende) puberteit. Kernteam Maakt u zich zorgen over uw kind? Vraag dan gerust via de leerkracht van uw kind en/of onze IB'er, Alinde Switters, advies aan het kernteam. In dit kernteam zitten verschillende professionals, waaronder ook de jeugdverpleegkundige. Zij kijken op een aantal verschillende vlakken met u/uw kind mee. Samen bespreken en bekijken school, het CJG en u wat er eventueel nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg.

Contact met het CJG?

Email: info@cjgapeldoorn.nl

Telefoonnummer (055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30 – 17.00 uur)

Ouder- en jeugdsteunpunt

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Hiervoor is het ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit onafhankelijke steunpunt is er om ouders en leerlingen te informeren en/of te ondersteunen bij vragen. Op de website van het samenwerkingsverband PO en VO staat meer informatie over de werkwijze van het ouder- en jeugdsteunpunt.

PO: <https://www.swvapedoornpo.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt>

Er kan op verschillende manieren contact worden opgenomen met het ouder- en jeugdsteunpunt. Het contactformulier op de website van het samenwerkingsverband, mailadres: skuis@oudersteunpunt-apeldoorn.nl Telefoonnummer: 06 – 485 21 452 (maandag t/m donderdag 09.30 – 11.00 uur) Sabine Kuis is als eerste contactpersoon van het ouder- en jeugdsteunpunt verbonden aan zowel het basisonderwijs als het voortgezet onderwijs. Samen met Sabine wordt gekeken wie de beste ondersteuning kan bieden. Dit kan iemand van school, het bestuur of het samenwerkingsverband zijn. Ook is het mogelijk dat ouder of ervaringsdeskundige wordt benaderd. Ouders kunnen uiteraard meedenken over wie de meest passende persoon is bij de vraag.

De brugfunctionaris

Elk kind verdient gelijke kansen. Toch kunnen niet alle kinderen meedoen, op school of daarbuiten. Voor de scholen is het soms lastig om de juiste ondersteuning voor kinderen en gezinnen te organiseren. Dit gaat regelmatig ten koste van de aandacht voor goed onderwijs. Een Brugfunctionaris ondersteunt de school bij vragen in de schil om de scholen heen. Zij kunnen ouders en kinderen ondersteunen bij hun vragen en ook de weg wijzen en begeleiden naar de juiste ondersteuning. De Brugfunctionaris legt verbinding tussen de drie leefwerelden van een kind: thuis, school en omgeving. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat, kunnen leerkrachten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen leerlingen beter aan leren toe. Wat doet de Brugfunctionaris: Het schoolteam ondersteunen bij vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn. Op huisbezoek gaan bij nieuwe gezinnen die starten op school. Kinderen ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen. Ouders ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen. Een luisterend oor bieden, een vertrouwd gezicht in de school zijn. Inloopspreekuren voor ouders Kinderen en ouders naar de juiste organisatie of de juiste vervolgstap toe leiden. Ouderbijeenkomsten organiseren op thema's, voorlichting geven. Contacten onderhouden met organisaties in de wijk en samen dingen organiseren. Inzet op thema's in de pedagogische driehoek: (bv. impulsregulatie, weerbaarheid, faalangst etc.) Op alle basisscholen in Apeldoorn is een Brugfunctionaris aanwezig op de scholen om het team te ondersteunen.

Onze Brugfunctionaris is Tessa Huijsing.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders zich gehoord voelen op onze school. Daarom hebben wij aan hen gevraagd wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dat in onze schoolgids staat. Wat leerlingen vinden van het ondersteuningsaanbod en wat wij als school hiermee hebben gedaan beschrijven we hier.

We hebben hen een aantal vragen gesteld over onze basisondersteuningsvoorzieningen en ondersteuningsaanbod, zoals: Wat helpt jou om goed te kunnen leren op school? Bijvoorbeeld: rust in de klas, uitleg op een andere manier, hulp van een leraar, een rustige plek om te werken, enzovoort.

Hieronder volgt een samenvatting:

Bij IKC Spreng Ugchelen streven we ernaar om een leeromgeving te creëren waarin elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Onze leerlingenraad heeft waardevolle inzichten gedeeld over wat hen helpt om goed te leren en zich prettig te voelen op school.

Wat helpt bij goed leren?

Onze leerlingen benadrukken het belang van een rustige omgeving en duidelijke instructies van de leerkrachten. Het is cruciaal dat leerlingen precies weten waar ze aan toe zijn en dat er een goede werkhouding is, zodat niemand wordt afgeleid. Bewegend leren wordt ook als zeer helpend ervaren, omdat het de leerervaring dynamischer en interactiever maakt.

Een fijne schoolervaring

Voor onze leerlingen is het gevoel van erbij horen en het hebben van veel vrienden essentieel voor een fijne schoolervaring. Een luisterend oor en aandacht van de leerkracht dragen hier ook sterk aan bij. Onze school wordt door de leerlingen al als zeer positief ervaren. Er wordt goede instructie gegeven, er is veel ondersteuning en extra uitleg beschikbaar, en bewegend leren is een vast onderdeel van ons curriculum. Daarnaast bieden we plusopdrachten aan voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.

Verbeterpunten

Hoewel onze school al veel goed doet, zijn er altijd mogelijkheden voor verbetering. De leerlingen zouden graag zien dat bewegend leren minder afhankelijk is van individuele leerkrachten. Ook zouden ze meer afgeschermdes hoekjes op het leerplein willen, zodat ze zich beter kunnen concentreren. Meer inspraak in de eigen dagplanning zou voor sommige leerlingen ook een welkome toevoeging zijn.

Conclusie

De leerlingen van IKC Spreng Ugchelen zijn trots op hun school en vinden dat er veel goed gaat. We blijven ons inzetten om een fijne en stimulerende leeromgeving te bieden, waarin elke leerling zich gezien en gehoord voelt. Samen bouwen we aan een toekomst waarin iedereen de kans krijgt om te groeien en te bloeien.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school is een leerlingenraad aanwezig, die periodiek bij elkaar komt. In de leerlingenraad zitten kinderen van groep 5 tot en met 8.

Twee items pakken we vanaf komend schooljaar op:

1. Kinderen die een OPP (ontwikkelingsperspectief) hebben gaan we meer betrekken bij hun ontwikkeling. Als er gesprekken gepland staan met ouders en/of rond het opstellen/bijstellen van het OPP, gaan we eerst in gesprek met het kind zelf. Wat wil hij/zij leren, aan welke doelen wil hij/zij wil werken, etc. Dit voegen we toe in het OPP. Op deze manier laten het hoorrecht ook hier op een juiste manier plaatsvinden. We vragen de ouders, na bespreking van het OPP en eventuele aanvullingen / toevoegingen van hun kant, om het OPP te ondertekenen.
2. In schooljaar 2025-2026 zal het ondersteuningsaanbod een onderwerp van gesprek zijn binnen de leerlingenraad om op deze manier het hoorrecht een vast onderdeel van gesprek te laten zijn.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kanjertraining en kanjerprotocol. Wekelijks worden er in de groepen kanjerlessen gegeven en daarnaast monitoren we sociale- en emotionele ontwikkeling en veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas. Twee keer per jaar vult de leerkracht van elk kind de docentenvragenlijst in. De leerkracht geeft hierbij aan hoe hij/zij de leerlingen in de klas ervaart. Hierdoor krijgen we een indicatie van eventuele oorzaken die ten grondslag kunnen liggen aan bepaald gedrag. De aangegeven adviezen kunnen opgenomen worden in een groeps- of individueel handelingsplan. Indien de leerkracht dit nodig acht, kan dit worden besproken met de ouders en het betreffende kind.

Kinderen vanaf groep 5 vullen twee keer per schooljaar individueel een vragenlijst in. Hierin geven zij aan hoe zij de school en de klas op sociaal en emotioneel gebied ervaren.

Het Kanjeradviessysteem bevat eveneens een sociogram. Deze is gericht op samenwerking en vriendschap. De vriendschapsverhoudingen van alle groepsleden kunnen op die manier worden geanalyseerd. In tegenstelling tot de meeste sociogrammen scoren de kinderen hier niet drie maar alle kinderen uit hun groep.

De school kan met het Kanjeradviessysteem op een 3-tal manieren inzichtelijk maken hoe het kind sociaal emotioneel functioneert in de klas.

- A: door de leerling zelf (vanaf 8 jaar tot en met 12 jaar)
- B: door de leerkracht
- C: door het sociogram.

Daarnaast vullen leerlingen en leerkrachten vanaf groep 3 een individuele vragenlijst in over het welbevinden en deze wordt besproken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Vis	ovis@pcboapeldoorn.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Van Arendonk	mnijenhuis@pcboapeldoorn.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Scholten	mscholten@pcboapeldoorn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid vinden we belangrijk. De deur staat altijd open voor ouders. We organiseren activiteiten waarbij de ouders worden uitgenodigd. Tevens vinden er op school ouder-kind-leerkracht gesprekken plaats.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken en ouder-kindgesprekken

Gedurende de schooltijd van een kind zijn er vaste momenten waarop wij ouders uitnodigen voor een gesprek. Tijdens de gesprekken staan het welbevinden, de ontwikkeling, de vorderingen en leerresultaten van het kind centraal.

Contact met leerkracht of directeur

Naast de geplande gesprekken is het altijd mogelijk om tussendoor de leerkracht even aan te spreken. Dit kan op initiatief van zowel ouder als van de school.

Informatiemiddag

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een informatiemiddag. Naast een kennismaking met de leerkracht(en) en ouders van de leerlingen van deze groep, krijgen ouders algemene informatie over het schooljaar. Ook krijgen ze informatie over de leerstof, het materiaal en de methodes (deze liggen ook ter inzage). Natuurlijk wordt er voldoende tijd ingeruimd om vragen te stellen.

Parro en nieuwsbrief

We onderhouden graag goed contact met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. Daarvoor gebruiken we Parro, een gebruiksvriendelijk en veilig online communicatieplatform. Hierop delen we bijvoorbeeld activiteiten die op de planning staan, zoals de 10-minutengesprekken. Maar je kunt er bijvoorbeeld ook foto's van een schoolreisje vinden. Wanneer je kind is aangemeld, dan krijg je toegang tot Parro.

Via Parro.nl krijgen ouders via eigen mailadres een bericht als er een nieuw item is geplaatst. Via dit digitale systeem ontvangen jullie ook de nieuwsbrief die maandelijks uitkomt. Hierin worden actuele zaken aangekondigd zoals:

- excursies en andere activiteiten;
- vergaderingen van Medezeggenschapsraad (MR) en de Ouderraad (OR);
- vakanties.

AVG en mediagebruik van kinderen

Gebruik van foto's en video's van uw kind We maken regelmatig foto's en video's op school. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten of om het onderwijs op onze school in beeld te brengen. Sommige foto's worden dan gebruikt op de website, social media en andere communicatiemiddelen van de school.

Wanneer je je kind aanmeldt op onze school, dan kun je via Parro aangeven of er foto's van je kind gebruikt mogen worden voor onze communicatiemiddelen. Elk jaar vragen we opnieuw om je toestemming. Wil je de toestemming tussentijds intrekken, dan kan dat altijd via Parro.

Naast het gebruik van foto's en video voor de promotie van onze school, maakt de intern begeleider van de school soms ook video-opnamen om daarmee lessen of het gedrag van kinderen na te bespreken. Deze informatie blijft altijd tussen de leerkracht en de School Video Interactie Begeleider (SVIB'er) en wordt niet zonder overleg aan derden getoond. Stagiaires mogen enkel beelden maken van hun eigen functioneren en deze beelden alleen tonen aan de direct betrokkenen bij de stage.

Goed te weten: * Bij de foto's plaatsen we nooit adressen en telefoonnummers van medewerkers, leerlingen en ouders. Ook letten we er natuurlijk goed op dat je kind er representatief op staat. * Het delen van foto's van je kind door andere ouders op bijvoorbeeld social media valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Klachtenregeling

We hechten veel waarde aan een goede relatie met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. We staan open voor feedback en kritiek en gaan graag open en constructief het gesprek aan. We luisteren naar elkaar en hebben respect voor elkaars mening.

Ben je tijdens contacten met de school onverhoopt niet helemaal tevreden over de gang van zaken, dan is het belangrijk dit direct aan de juiste persoon binnen de school bekend te maken.

Heb je klachten over een leerkracht van de school, probeer de klacht dan op te lossen met de betreffende leerkracht. Lukt dit niet, neem dan contact op met de directeur, Hélène van Waardhuizen.

Vind je het lastig om je klacht ter sprake te brengen of te verwoorden, dan kan de contactpersoon van onze school je helpen. Onze contactpersoon is Marije Scholten en is te bereiken via mscholten@pcboapeldoorn.nl

Mocht het contact met de school gevoelig liggen, dan kun je ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn. De gegevens vind je op: www.pcboapeldoorn.nl/complimenten-en-klachten

PCBO Apeldoorn en de schoolleider hebben nauw contact met elkaar bij het oplossen van de klacht (tenzij dit door de aard van de klacht niet passend is). Anonieme klachten kan PCBO Apeldoorn helaas niet in behandeling nemen.

Wanneer het gaat om seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan kun je je (ook) richten tot Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Zie meer informatie over deze organisatie op:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>.

De klachtenregeling en ook het boekje 'Seksueel misbruik en intimidatie' liggen ter inzage op school. PCBO Apeldoorn is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs. Mocht er na herhaaldelijke pogingen geen oplossing zijn voor je klacht, dan kun je je klacht bij deze commissie indienen. Informatie over deze klachtenprocedure vind je bij de [contactpersoon] van onze school, de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn of op de website: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We vragen ouders om hulp als we bijvoorbeeld een uitje hebben of een activiteit op school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8
- Diversen (o.a. avondvierdaagse)
- Paasontbijt

Er zijn geen overige schoolkosten.

Het onderwijs is in principe gratis. Om extra activiteiten te kunnen organiseren, wordt aan de ouders een financiële bijdrage gevraagd. Deze bijdrage wordt onder andere gebruikt voor alle andere activiteiten en feesten waarvoor de school geen vergoeding krijgt van de overheid en die zonder de ouderbijdrage niet georganiseerd kunnen worden. Deze vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 40 per kind per schooljaar. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De ouderraad beheert voor de school deze vrijwillige ouderbijdrage. In het jaarverslag kunt u lezen hoe dit geld is besteed aan de diverse activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Via Parro

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via verlofformulier

4.4 Toelatingsbeleid

In Apeldoorn zijn er door de besturen afspraken gemaakt voor het aanmelden van uw kind. Meer informatie kunt u vinden op <https://sprengugchelen.pcboapeldoorn.nl/contact/aanmelden/>

4.5 Sponsoring

In bepaalde gevallen is sponsoring op onze school toegestaan. We hanteren hiervoor het convenant sponsoring dat is vastgelegd door de staatssecretaris met vijftien organisaties in het primair onderwijs. Het convenant en aanvullende regels en afspraken zijn te vinden op: [Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022](#) | [Kamerstuk](#) | [Rijksoverheid.nl](#)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We werken volgens de PDCA-cyclus. De leerkrachten werken met groepsplannen die vier keer per jaar worden bijgesteld. In februari en juni worden de resultaten van IEP besproken. Er zijn afspraken hoe de toetsen geanalyseerd worden en opvolging krijgen in het groepsplan. Daarnaast zorgt de interne begeleider voor een continue monitoring.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

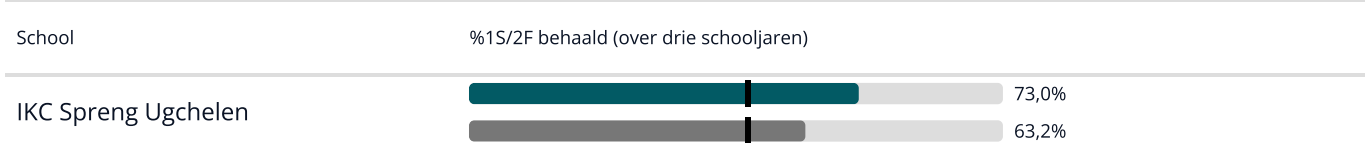
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (51,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Werkwijze Schooladvies VO groep 8

Groep 7

Juni/juli

De leerkracht van groep 7 geeft een voorlopig schooladvies. Het voorlopig advies komt tot stand in overleg met de leerkracht(en), de Intern Begeleider en de directie.

Het voorlopig advies is o.a. gebaseerd op de volgende criteria:

Niveau.

Dit komt o.a. tot uiting in afgenomen CITO toetsen/IEP van het leerlingvolgsysteem en de methodetoetsen/rapporten.

Werkhouding & Motivatie.

Gebaseerd op de dagelijkse schoolpraktijk. Volledig kindbeeld.

Groep 8

September

De startgesprekken vinden plaats met ouder(s) en kind. Het VO komt ter sprake. Geinformeerd wordt naar de verwachtingen van ouder(s) en kind: schooltype en voorkeur VO-school. Ook worden de leerdoelen van het kind voor komende periode besproken.

Oktober

Tijdens de PO/VO avond VO-scholen Apeldoorn voor ouders en leerlingen van groep 8 wordt de procedure Schooladvies uitgelegd.

November

Het voorlopig advies wordt naast de ontwikkeling van de leerling gelegd en eventueel kansrijk aangepast.

Januari

In overleg met de directie en de Intern Begeleider wordt het definitieve advies bepaald. Ouders en leerling worden uitgenodigd voor gesprek en krijgen het definitieve advies toegelicht en na gesprek op schrift mee.

Februari

Doorstroomtoets

Maart

Indien de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het advies in januari, dan wordt het advies heroverwogen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,9%
vmbo-k / -(g)t	15,7%
vmbo-(g)t	5,9%
vmbo-(g)t / havo	15,7%
havo	13,7%
havo / vwo	17,6%
vwo	27,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Veiligheid

Respect

Kinderen zijn heel nieuwsgierig en willen graag de wereld om hen heen ontdekken. Ook op sociaal gebied valt er voor kinderen veel te ontdekken. Er zijn leerlingen die vanuit zichzelf gemakkelijk contact met anderen zoeken en maken; ook zijn er leerlingen die hierbij steun en hulp van medeleerlingen en/of leerkracht kunnen gebruiken. Vanuit het principe dat iedereen uniek is, willen we kinderen ondersteunen en helpen om zichzelf te ontdekken in relatie tot de ander.

Leren gaat het beste in een prettige sfeer, een goed en veilig groeps- en schoolklimaat, ook wel het pedagogisch klimaat genoemd. Een slecht pedagogisch klimaat gaat ten koste van het welbevinden van leerlingen en leerkrachten en kan leiden tot minder goede leerresultaten en minder werkplezier. Een goed school- en groepsklimaat wordt gekenmerkt door:

- een prettige en respectvolle omgang tussen leerkracht en leerling en leerlingen onderling.
- een goede groepsvorming waarbij sfeerbepalende activiteiten de sociale structuur in een groep positief versterken.
- een rustige en functionele inrichting van het lokaal.
- een sfeer waarbij eenieder verantwoordelijkheid krijgt en draagt.

De eerste drie weken van het schooljaar geven extra aandacht aan de groepsvorming door de gouden weken van de Kanjertraining in te zetten.

Om goed onderwijs te kunnen bieden, vinden wij het belangrijk dat leerkrachten, ouders en leerlingen respect voor elkaar hebben, open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen in elkaar hebben. Iedereen waaronder de leerlingen, de teamleden, de ouders en anderen, wordt geacht zowel binnen als buiten de school zich aan die gedragsregels te houden, zich er verantwoordelijk voor te voelen en elkaar erop aan te spreken. Vertrouwen en respect zijn wat ons betreft hiervoor de basis.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij zijn een erkende Kanjerschool. In iedere groep wordt de werkwijze vanuit de Kanjertraining toegepast. Deze methodiek op sociaal- emotioneel gebied, richt zich op het vergroten van sociale vaardigheden en oplossend vermogen van kinderen. Alle leerkrachten van onze school zijn gecertificeerd om de Kanjertraining te geven en volgen regelmatig nascholing op dit gebied. Op systematische wijze leren kinderen op een respectvolle, plezierige en veilige manier met elkaar omgaan. Er wordt aandacht besteed aan het bevorderen van zelfvertrouwen en zelfbeheersing. Ook wordt er gewerkt aan het verminderen van agressie en meeloopgedrag. Daarnaast krijgen kinderen handreikingen om op een goede manier om te gaan met de straatcultuur.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MAM's Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Mam's Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Zomervakantie	17 juli 2026	29 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma, di, wo, do vr	8:00-17:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma, di, wo, do vr	8:00-17:00

Ouders kunnen contact opnemen met school via parro / telefoon en uiteraard is een persoonlijk gesprek ook altijd mogelijk. We vinden korte lijnen erg belangrijk.